

小平町地域おこし協力隊募集要項

小平町は、北海道の日本海側、留萌振興局管内南部に位置し、農業・漁業を基幹産業とした町です。ホタテ稚貝の主要産地をはじめとする豊かな海の恵みと、大地の実りに支えられてきた一方、多くの地方と同じように「過疎化・高齢化」が進み、担い手の不足など、多くの課題を抱えています。

このたび小平町では、庁内のＩＣＴ環境を支える体制づくりと情報発信の強化、そして移住・定住の受け入れ体制づくりを進めるため、地域課題をチャンスと捉え、発想豊かで意欲のある都市部の人材を積極的に受け入れ、地域住民と共助しながら“まちづくり”に加わっていただける方を募集いたします。

１．募集職種・募集人数

職 種	募集人数
① ＩＣＴサポート	１名
② 移住・定住担当	１名

２．応募条件

次の条件をすべて満たす方とします。

- (１) 委嘱する日において満２０歳以上の方（性別は問いません）
- (２) 申込時点で、３大都市圏または地方都市等に在住し、採用後に小平町に住民登録を移し居住できる方

※地方都市等の地域要件については、事前にお問い合わせ下さい。

※過疎法に定める過疎地域以外からの移住が条件となります。

- (３) 採用決定後、令和８年度内（令和９年３月末まで）に小平町へ移住し、着任できる方
- (４) 活動期間終了後も小平町内において起業・就業して定住する意欲のある方
- (５) 地方公務員法第１６条に規定する欠格条項に該当しない方
- (６) 自動車運転免許証（普通）を有している方
- (７) パソコンを日常的に利用し、ＳＮＳ等を活用した情報発信ができる方
- (８) 地域住民や関係機関・団体などと協力しながら、地域を元気にするために精力的に活動できる方

【次の経験等をお持ちの方を歓迎します（必須ではありません）】

職種① ICTサポート

- 企業・団体等における情報システム・ネットワークの運用・保守、機器管理、ヘルプデスク等の実務経験を有する方
- 情報処理に関する資格

職種② 移住・定住担当

- 接客・相談対応等の対人業務の経験
- SNS等での継続的な情報発信の経験
- デザイン・写真・動画編集等の経験
- ご自身の移住経験

両職種共通

- 情報発信に関する経験

3. 活動場所

小平町役場他

4. 活動概要

職種① ICTサポート

- （１）庁内のパソコン・ネットワーク等に不具合が発生した際の一次対応、状況確認、機器の設定・管理等
- （２）ICT機器・システムの導入支援
- （３）その他情報関係業務（町ホームページのリニューアル等）に、時期に応じて関わっていただく場合があります

職種② 移住・定住担当

- （１）移住希望者への相談対応・案内
- （２）移住・定住に関する情報発信
- （３）移住希望者と町内の事業者や仕事との接続
- （４）移住者の受け入れおよび移住後の定着支援

両職種共通

- （１）町の情報発信およびふるさと納税に関する情報発信・PR
- （２）地域活動（町内行事・イベントの企画・運営協力、幼稚園での交流活動 等）
- （３）協力隊員の個性を活かした活動
- （４）その他町長が必要と認める活動

※ふるさと納税に関する情報発信は、採用された隊員の適性を踏まえ、2名で分担を調整します。

5. 身 分

小平町の会計年度任用職員として、小平町長が委嘱します。

6. 活動期間

期間は、採用の日から令和9年3月31日までです。ただし、活動への取り組み姿勢や事業成果等により、1年ごとに任用期間の更新を行い、最長で令和11年3月31日まで延長することができます。

7. 勤務体系

- (1) 勤 務 日 月曜日から金曜日までの5日間（土日祝日勤務が生じた場合は代休対応とします）
- (2) 勤務時間 午前8時30分～午後5時00分
- (3) 休 日 土曜日、日曜日、祝日及び年末年始
- (4) 休 暇 小平町の会計年度任用職員に準じます。
- (5) そ の 他 業務内容により変更する場合があります。

8. 待 遇

- (1) 報 酬 月額290,000円（社会保険料、雇用保険料の本人負担分が差し引かれます）
- (2) 住 居 町で斡旋します
- (3) 研 修 等 起業・定住に向けて必要と判断した研修・資格取得等に対する助成を行います。また支援団体である一般社団法人移住のすゝめによるサポートや研修が受けられます。
- (4) 車 輦 活動車輛は、自家用車（任意保険加入済）または町の公用車とし、自家用車使用の場合は、月額30,000円を借上料（燃料代含む）として支給します
- (5) 引越し経費 家族連れで隊員となった場合に限り（1回を限度）助成します

9. 任期終了後について

任期終了後の進路を確約するものではありませんが、町内での企業や役場職員としての登用、専門分野での継続雇用や業務委託など、任期終了後も小平町に定住し活躍いただけるよう、町と一般社団法人移住のすゝめが支援します。

10. 応募方法

(1) 受付期間

随時受け付けます。ただし、採用者が決定し次第、受付を終了します。

(2) 事前面談

応募を検討されている方を対象に、オンラインでのカジュアル面談を実施します。仕事の内容や町での暮らしなど、お気軽にご相談ください。申込フォーム（URL：後日掲載）からお申し込みください。（一般社団法人移住のすゝめが窓口となります）

（３）応募

カジュアル面談を経て応募の意思が固まりましたら、応募フォーム（URL：後日掲載）より下記の書類をご提出ください。

ア 履歴書（任意様式・顔写真貼付）

イ 職務経歴書（任意様式）

ウ 小平町地域おこし協力隊応募用紙

※第一次選考合格者には、地域要件確認のため住民票の写しを提出していただきます。

１１．選 考

（１）第一次選考 書類選考のうえ、結果を応募者全員にメールで通知します。（小平町）

（２）第二次選考 第一次選考合格者を対象に、小平町内で面接を実施します。詳細は別途通知します。選考結果はメールで通知します。（小平町）

※面接に要する交通費等は自己負担となります。

１２．問合せ先

<募集に関する問合せ・カジュアル面談申込>

一般社団法人移住のすゝめ

小平町地域おこし協力隊募集担当：奥田、立花

E-mail：obira@iju-susume.jp

<小平町担当>

〒０７８－３３９２ 北海道留萌郡小平町字小平町２１６番地

小平町役場 企画振興課 担当：秋山、米田

電 話：０１６４－５６－２１１１ ／ FAX：０１６４－５６－２１１０